

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лебяжьевская средняя общеобразовательная школа»**

«Принято»

Педагогическим советом  
Протокол № 9  
от « 18 » 02 2022 г.

«Утверждено»

Директор школы:  
Н.В. Гончарова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лебяжьевская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Лебяжьевская СОШ»)

**1.2.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Лебяжьевская СОШ», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля успеваемости

**1.3.** Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся

**1.4.** Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой

**1.5.** Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ начального, основного общего образования и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы)

**1.6.** Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных общеобразовательной программой

**1.7.** Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности

## **2. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации**

**2.1.** Промежуточная аттестация проводится с 1 класса по всем предметам/курсам учебного плана основной общеобразовательной программы

**2.2.** Промежуточной аттестацией считается подведение итогов обучения обучающегося за учебный год в целом в разрезе изученных предметов/курсов в 1 - 11 классах (годовая промежуточная аттестация)

**2.3.** Формой промежуточной аттестации является годовые отметки во 2- 11 классах. В 1 классе промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания знаний (используется только положительная и не различимая по уровням фиксация)

**2.3.1.** Во 2-11 классах при изучении отдельных курсов промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания знаний в следующих случаях:

- Оценивание итогового проекта в 9 классе по системе «зачет/незачёт»
- Оценивание индивидуального проекта в 11 классе проводится на основе 4-х балльной системы оценивания
- Без балльное оценивание используется при освоении обучающимися общеобразовательных программ элективных и факультативных курсов, курсов по выбору, курсов «Шахматный всеобуч», «Я - исследователь», краеведческих курсов, предмета «Основы религиозных культур и светской этики», а также индивидуально-групповых занятий и коррекционных учебных занятий

**2.4.** Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основании результатов четвертных (полугодовых) отметок и отметки за итоговую работу

**2.4.1.** Итоговые работы проводятся в следующих формах: всероссийские проверочные работы (ВПР), контрольная работа, контрольный диктант, контрольное изложение, выполнение нормативов по физической культуре

**2.4.2.** Всероссийские проверочные работы используются в качестве итоговых контрольных работ как форма промежуточной аттестации

**2.5.** Годовая отметка по всем предметам учебного плана выставляется по следующим правилам:

- при изучении учебного предмета в течение одной четверти (полугодия) годовая отметка выставляется на основании результата четвертной (полугодовой) отметки и

отметки за итоговую работу по предмету как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления;

- при изучении учебного предмета в течение нескольких четвертей (полугодий) годовая отметка выставляется на основании результатов четвертных (полугодовых) отметок и отметки за итоговую работу по предмету как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления;

- при отсутствии обучающегося по уважительной причине (по состоянию здоровья; в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев; другим уважительным причинам (при документальном подтверждении) промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основании отметок за четверть/несколько четвертей (полугодие/полугодия) как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

**2.6.** Результаты промежуточной аттестации за учебный год являются основанием для перевода обучающихся 1-8,10 классов, а также основанием для допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов (наряду с итоговым собеседованием по русскому языку в 9 классе, итоговым сочинением по литературе в 11 классе).

**2.7.** Фиксация результатов промежуточной аттестации

**2.7.1.** Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в классных журналах в виде отметок по 4-х бальной шкале («2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично) во 2- 11 классах.

**2.7.2.** Результаты итоговой работы по учебному предмету выносятся в отдельную графу журнала соответствующего предмета

**2.7.3.** Оценка учебного итогового проекта в 9 классе проводится по системе «зачет/незачет» в соответствии с критериями оценивания итогового проекта. Оценка «зачёт» выставляется, если обучающийся получил 6-12 баллов, «незачёт» выставляется, если обучающийся получил менее 6 баллов. Оценка выставляется в классном журнале в сводной ведомости успеваемости в графе «Итоговый учебный проект»

**2.7.4.** Итоговая оценка индивидуального проекта в 11 классе выставляется на основе 4-х балльной системы оценивания, в соответствии с критериями оценивания индивидуального проекта: «5» - 28-32 балла, «4» - 23-27 баллов, «3» - 17-22 балла, «2» - 16-0 баллов.

**2.7.5.** В 1-х классах используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (без фиксации образовательных результатов в виде отметок)

**2.8.** Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей) для обучающихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и др.

**2.9.** Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

**2.10.** Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, проходят годовую промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Для этого на период проведения промежуточной аттестации:

- подаётся заявление о зачислении в ОО, издаётся приказ о зачислении и проведении промежуточной аттестации.

- приказом утверждается расписание промежуточной аттестации, которое доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационного периода через уведомления;

- для проведения промежуточной аттестации учителя- предметники разрабатывают экзаменационный материал, организуют необходимую помощь учащимся.

- результаты по каждому учебному предмету оформляется протоколом.

**2.10.1.** Для обучающегося, получавшего образование в форме семейного образования в семейной форме и перешедшего в течение учебного года по решению родителей (законных представителей) для продолжения обучения в МБОУ «Лебяжьевская СОШ», проводится промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана. Учителя-предметники разрабатывают экзаменационный материал с учётом объёма изученного материала на данный момент. Промежуточная аттестация проводится в течение второй недели после зачисления обучающегося в школу. Результаты по каждому учебному предмету оформляются протоколом и заносятся в классный журнал соответствующего класса (согласно приказу зачисления обучающегося в класс).

**2.11.** Классные руководители доводят до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов (дневники обучающихся, ведомости).

### **3. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

**3.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

-контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическими работниками с целью возможного совершенствования образовательного процесса

**3.2.** Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы

**3.3.** Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы и контингента обучающихся

**3.3.1.** Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, лабораторной работы, контрольного диктанта, сочинения, теста, зачёта, работы с контурной картой, проекта, реферата, доклада, сообщения, творческой работы, комплексной работы

**3.3.2.** Устная проверка знаний может осуществляться в форме устного опроса, устного сообщения, зачёта, творческой работы, работы с картой, семинара, контроля техники чтения

**3.3.3.** Для иностранных языков возможны также следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо.

**3.3.4.** Для физической культуры – контрольные упражнения, выполнение нормативов.

**3.3.5.** В рамках текущего контроля проводятся итоговые работы, результаты которых

**3.4.** Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по четырёхбалльной системе (отметки: «2»- неудовлетворительно, «3»- удовлетворительно, «4»-хорошо, «5» - отлично) во 2-11 классах по всем учебным предметам.

**3.5.** Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основании текущих отметок (не менее трёх) за письменные и устные ответы обучающихся как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

**3.6.** Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок и использует только положительную и не различимую по уровням фиксацию.

**3.7.** Текущий контроль успеваемости осуществляется качественно без фиксации достижений в виде отметок в следующих случаях: при освоении обучающимися общеобразовательных программ элективных и факультативных курсов, курсов по

выбору, курсов «Шахматный всеобуч», «Я - исследователь», краеведческих курсов, предмета «Основы религиозных культур и светской этики», а также индивидуально-групповых занятий и коррекционных учебных занятий

**3.8.** Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

**3.8.1.** Отметка за устные ответы обучающегося заносится в классный журнал в день проведения урока.

**3.8.2.** Отметка за письменные работы выставляются в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее, чем через две недели после их проведения.

**3.8.3.** В классный журнал выставляется две отметки за сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием

**3.8.4.** Отметка за итоговую работу по каждому предмету выставляется в классный журнал в соответствующую дату с пометкой ИР (итоговая работа)

**3.8.4.** При получении обучающимся 2-х отметок в течение урока за разные виды работ возможно выставление 2-х отметок в одну клетку.

**3.8.** Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

**3.9.** Текущий контроль по отношению обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, оздоровительных лагерях, школах при детских больницах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и других учреждениях, проводится на основании текущего контроля в этих учреждениях при предоставлении соответствующих документов (справки, ведомости).

**3.10.** Текущий контроль обучающихся по индивидуальным учебным планам, осуществляется по предметам, включённым в этот план.

**3.11.** Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневники обучающихся), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной

форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю или представителю школьной администрации.

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность**

**4.1.** В случае получения учащимся академической задолженности по одному или нескольким предметам по итогам года проводится Промежуточная аттестация в следующем порядке:

**4.1.1.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение сентября до 1 октября. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам

**4.1.2.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия в составе: председатель комиссии, учитель-предметник и ассистент. Состав комиссии утверждается приказом директора по школе

**4.1.3.** Промежуточная аттестация для обучающихся, имеющих академическую задолженность, может проводиться в следующих формах: контрольная работа, тесты, контрольный диктант, контрольное изложение, а также по физической культуре - выполнение нормативов

**4.1.4.** Расписание промежуточной аттестации утверждается приказом директора по школе и доводится до сведения обучающихся и их родителей через уведомления

**4.1.5.** Для проведения промежуточной аттестации учителя- предметники разрабатывают экзаменационный материал, организуют необходимую помощь обучающимся

**4.1.6.** Результаты промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, оформляются отдельным протоколом по каждому предмету

**4.1.7.** Письменные работы, протоколы и другие аттестационные материалы хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе в течение одного года

**4.1.8.** Результаты промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, фиксируются в классном журнале - оформление графы Г/ПА (годовая промежуточная аттестация имеющих

академическую задолженность) после годовой отметки; в личном деле отметка выставляется после прохождения промежуточной аттестации (решения педагогического совета)

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

**5.1.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс

**5.2.** Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Успешным освоением основной образовательной программы начального общего образования является получение удовлетворительных отметок по всем предметам учебного плана

**5.3.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

**5.4.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность

**5.5.** Школа создаёт условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации

**5.6.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации

**5.7.** Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации

**5.8.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно

**5.9.** Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося



**5.10.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе

**5.11.** Спорные случаи или случаи несогласия обучающихся и их родителей с полученными отметками рассматриваются на заседании комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений

**5.12.** Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося; в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации ознакомить в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления, оформив уведомление. В уведомлении указывается решение педагогического совета, а также причина академической задолженности и сроки её ликвидации